



Uchwała Senatu

Wyższej Szkoły Biznesu - National Louis University z siedzibą w Nowym Sączu

nr 04/2020/2021

z dnia 24 lutego 2021 r.

w sprawie: warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia pierwszego stopnia, jednolite studia magisterskie i studia drugiego stopnia dla poszczególnych kierunków studiów w Wyższej Szkole Biznesu - National Louis University z siedzibą w Nowym Sączu w roku akademickim 2022/2023

Na podstawie art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (t.j: Dz. U. z 2018 r., poz. 1668), Senat Wyższej Szkoły Biznesu – National Louis University z siedzibą w Nowym Sączu postanawia, co następuje:

§ 1

1. Uchwała określa warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji prowadzonej w formie elektronicznej na studia pierwszego stopnia, jednolite studia magisterskie i studia drugiego stopnia prowadzone w Wyższej Szkole Biznesu – National Louis University z siedzibą w Nowym Sączu.
2. Na studiach pierwszego stopnia Uczelnia prowadzi nabór na kierunki:
 - 1) **Zarządzanie, w siedzibie uczelni:**
 - a) studia stacjonarne oraz niestacjonarne prowadzone w języku polskim i angielskim,
 - b) studia stacjonarne prowadzone w języku angielskim dla osób ze słabą znajomością tego języka obcego.
 - c) studia stacjonarne oraz niestacjonarne prowadzone w języku rosyjskim,
 - 2) **Informatyka, w siedzibie uczelni:**
 - a) studia stacjonarne oraz niestacjonarne prowadzone w języku polskim i angielskim,
 - b) studia stacjonarne prowadzone w języku angielskim.
 - 3) **Zarządzanie:**
 - c) studia niestacjonarne prowadzone w języku polskim realizowane na Wydziale Zamiejscowym w Tarnowie.
3. Na studiach jednolitych magisterskich Uczelnia prowadzi nabór na kierunku **Psychologia:**
 - a) forma studiów stacjonarna i niestacjonarna, zajęcia prowadzone w języku polskim w siedzibie uczelni,
 - b) forma studiów niestacjonarna, zajęcia prowadzone w języku polskim realizowane na Wydziałach Zamiejscowych WSB-NLU: w Radomiu i Krakowie.
4. Na studiach drugiego stopnia Uczelnia prowadzi nabór na kierunki:
 - 1) **Zarządzanie:**



- a) studia stacjonarne oraz niestacjonarne prowadzone w języku polskim, angielskim i rosyjskim.

§ 2

1. O przyjęcie na studia pierwszego stopnia może się ubiegać wyłącznie osoba posiadająca świadectwo dojrzałości określone w przepisach o systemie oświaty.
2. Świadectwo dojrzałości uzyskane za granicą oraz dyplom uznaje się za równoważne świadectwu dojrzałości na zasadach określonych w umowach międzynarodowych oraz przepisach o systemie oświaty.
3. Do świadectwa uzyskanego za granicą należy dołączyć jego tłumaczenie.
4. Świadectwo uzyskane za granicą, które nie podlega wymogowi nostryfikacji, może stanowić podstawę ubiegania się o przyjęcie na studia pod warunkiem, że zostało zalegalizowane do obrotu prawnego z zagranicą przez odpowiednie władze państwa, w którym zostało wydane.
5. W uzasadnionych wypadkach Rektor może odstąpić od stosowania wymogów określonych w ust. 3 – ust. 4.

§ 3

O przyjęcie na studia drugiego stopnia może się ubiegać wyłącznie osoba posiadająca co najmniej kwalifikacje pierwszego stopnia.

§ 4

Zasady podejmowania studiów przez cudzoziemców, w tym cudzoziemców legitymujących się polskim świadectwem dojrzałości, określają odrębne przepisy.

§ 5

1. Kryteria przyjęć na studia stacjonarne: wstęp na poszczególne kierunki studiów uzależniony jest od poniższych kryteriów oraz limitów miejsc.

a) **Zarządzanie, I stopień**

Kandydaci są umieszczani na liście rankingowej w kolejności według uzyskanego wyniku kwalifikacji. Wynik kwalifikacji oblicza się w oparciu o najlepszy wynik (kandydat wskazuje przedmiot) z matematyki lub języka polskiego lub języka angielskiego.

b) **Zarządzanie, II stopień**

Wstęp na studia jest wolny, w ramach możliwości organizacyjnych Uczelni. O przyjęciu decyduje kolejność kompletnych zgłoszeń

c) **Psychologia, Studia Jednolite Magisterskie**

Kandydaci są umieszczani na liście rankingowej w kolejności według uzyskanego wyniku kwalifikacji. Wynik kwalifikacji oblicza się w oparciu o najlepszy wynik (kandydat wskazuje przedmiot) z matematyki lub języka polskiego lub języka angielskiego.

d) **Informatyka, studia licencjackie**

Kandydaci są umieszczani na liście rankingowej w kolejności według uzyskanego wyniku kwalifikacji. Wynik kwalifikacji oblicza się w oparciu o najlepszy wynik (kandydat wskazuje przedmiot) z matematyki lub języka polskiego lub języka angielskiego lub informatyki.

2. Kryteria przyjęć na studia niestacjonarne: wstęp na studia jest wolny, w ramach możliwości organizacyjnych Uczelni. O przyjęciu decyduje kolejność kompletnych zgłoszeń.



Wyznacza się następujące limity miejsc.

Studia stacjonarne w siedzibie Uczelni:	
Zarządzanie I stopień:	72
Zarządzanie II stopień:	72
Informatyka, studia inżynierskie:	48
Psychologia, studia jednolite magisterskie:	72
Studia niestacjonarne w siedzibie Uczelni:	
Zarządzanie I stopień:	288
Zarządzanie II stopień:	288
Informatyka, studia inżynierskie:	144
Psychologia, studia jednolite magisterskie:	288
Studia niestacjonarne, Wydział Zamiejscowy w Tarnowie:	
Zarządzanie I stopień:	36
Studia niestacjonarne, Wydział Zamiejscowy w Krakowie:	
Psychologia, studia jednolite magisterskie:	18
Studia niestacjonarne, Wydział Zamiejscowy w Radomiu:	
Psychologia, studia jednolite magisterskie:	18

3. Wymogi znajomości języka, w którym prowadzone są studia określa uchwała Senatu WSB-NLU w sprawie jakości kształcenia

4. W szczególnych przypadkach, po analizie warunków organizacyjnych, Rektor może zwiększyć limit miejsc na poszczególnych kierunkach i formach. W takim przypadku o kolejności zgłoszeń decyduje miejsce.

§ 6

1. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia uiszcza wymaganą opłatę za postępowanie rekrutacyjne oraz składa w dziale właściwym ds. rekrutacji następujące dokumenty:
 - 1) wygenerowaną z systemu elektronicznego „Cloud Academy” i podpisaną ankietę osobową;
 - 2) kopię świadectwa dojrzałości (oryginał do wglądu), w przypadku studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich lub kserokopię dyplomu (oryginał do wglądu) potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji co najmniej pierwszego stopnia;
 - 3) kserokopię dowodu osobistego lub w przypadku jego braku innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata (oryginał do wglądu);
 - 4) dowód wniesienia opłaty za postępowanie rekrutacyjne.
2. Wraz z dokumentami określonymi w ust. 1 kandydat składa 1 aktualną kolorową fotografię zgodną z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych.
3. Kandydat na studia drugiego stopnia, poza dokumentami wymienionymi w ust. 1 i ust. 2, zobowiązany jest złożyć kserokopię dyplomu (oryginał do wglądu) potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji co najmniej pierwszego stopnia.

§ 7

1. Rekrutacja na studia rozpoczynające się w roku akademickim 2021/2022 trwa semestr przed planowanym uruchomieniem studiów.



2. W uzasadnionych przypadkach Rektor może wyrazić zgodę na wydłużenie postępowania rekrutacyjnego o 2 miesiące w stosunku do terminu ustalonego w ust. 1.
3. W uzasadnionych przypadkach Rektor, działając na pisemny umotywowany wniosek kandydata, może wyrazić zgodę na przyjęcie dokumentów wymaganych przy postępowaniu rekrutacyjnym po terminie określonym w ust. 1, zakreślając ostateczny termin ich złożenia.

§ 8

1. Decyzję o przyjęciu na studia podejmuje Dziekan.
2. Dziekan wydaje decyzję o odmowie przyjęcia na studia w przypadku, gdy:
 - 1) dokumenty złożone przez kandydata nie spełniają wymagań określonych w § 6.
 - 2) kandydat studiował uprzednio w Uczelni i został ukarany karą dyscyplinarną wydalenia z Uczelni, chyba że kara uległa zatarciu.
4. Dziekan może wydać decyzję o odmowie przyjęcia na studia, jeżeli kandydat studiował uprzednio w Uczelni i zalega z należnymi z tego tytułu opłatami.

§ 9

1. Od decyzji w sprawie przyjęcia wydanej przez Dziekana służy odwołanie do Rektora. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Dziekana, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
2. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia, określonych w niniejszej Uchwale.
3. Decyzję w sprawie odwołania podejmuje Rektor. Decyzja Rektora jest ostateczna.

§ 10

1. Kandydat przyjęty na studia zostaje wpisany na listę studentów Wyższej Szkoły Biznesu – National Louis University z siedzibą w Nowym Sączu po uregulowaniu wymaganych opłat, z chwilą złożenia ślubowania, którego treść określa Statut Uczelni.
2. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1, ustala Kanclerz w *Regulaminie Opłat*.

§ 11

W przypadku nieprzyjęcia kandydata na studia, złożone przez niego dokumenty są mu zwracane za pisemnym potwierdzeniem odbioru.

§ 12

Wykonanie Uchwały powierza się Rektorowi Wyższej Szkoły Biznesu – National Louis University z siedzibą w Nowym Sączu.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu
REKTOR WSB-NLU z siedzibą w Nowym
Sączu